

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK pre fitness zariadenie

Vypracovaný podľa Vyhlášky MZ SR č. 525/2007

Identifikačné údaje prevádzkovateľa

Názov zariadenia: Fitness, wellnes, ubytovanie
Adresa: Na Doline 459, Borský Mikuláš 908 77

Prevádzkovateľ: Ing. Ján Sekáč
IČO: 41 401 514
Tel.: 0905 778 417
E-mail: sekac.dhz@gmail.com

Druh a spôsob poskytovaných služieb, zakázané úkony pri poskytovaní služieb

Klient môže v priestoroch prevádzkovateľa na adrese Na Doline 459 v Borskom Mikuláši využívať nasledovné služby: posilňovňa, kardio zóna, zóna cvičenia s vlastným telom a iné. Spôsobom poskytovaných služieb sa rozumie, že klient môže využívať fitness priestory, ktoré sú vybavné strojmi na cvičenie na základe riadne zaplateného vstupného. Klientovi môže byť odmietnutý vstup v prípade, ak by hrozilo prekročenie kapacity.

Podmienky prevádzky a zásady ochrany zdravia návštevníkov a zamestnancov zariadenia

Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť udržiavanie priestorov v čistote a poriadku. V priestoroch musí byť zabezpečené dostatočné vetranie, osvetlenie, vykurovanie, zabezpečený prívod teplej a studenej vody. Podlahy musia byť pružné, nekĺzavé a ľahko čistiteľné. V prevádzke je umiestnená lekárnica vybavená základným zdravotníckym materiálom. V priestoroch je zakázané fajčiť. Klient pri používaní strojov, náradia a pomôcok musí postupovať podľa návodu výrobcu a pokynov zodpovedných pracovníkov. Oznam o zákaze fajčenia a oznam o zákaze manipulácie s otvoreným ohňom je vyvesený na viditeľnom mieste.

Pokyny, obmedzenia a zákazy týkajúce sa návštevníkov zariadenia

1. Klient môže využívať služby len na základe riadne zaplateného vstupného.
2. Výška vstupného je stanovená na základe druhu čerpanej služby.
3. Deťom do 15 rokov je využívanie služieb povolené len v doprovode a na zodpovednosť rodičov alebo inej dospeléj osoby (napr. tréner).
4. Vo výnimočných prípadoch, po predchádzajúcom súhlase personálu prevádzkovateľa, sa môžu po priestoroch prevádzky pohybovať deti, ale len v doprovode rodičov, resp.

zákonných zástupcov. Prevádzkovateľ v tomto prípade nenesie žiadnu zodpovednosť za prípadné škody na zdraví a majetku spôsobené pohybom týchto osôb.

5. Klientom sa odporúča aby sa pred začatím cvičebného programu podrobili komplexnej lekárskej prehliadke.
6. Návšteva fitness zariadenia sa nedoporučuje chorým osobám.
7. Do fitness zariadenia je zakázaný vstup osobám:
 - So zdravotným stavom, ktorý vylučuje bezpečne prevádzkovať športovú alebo fyzicky namáhavú činnosť,
 - V podnapitom stave
 - Pod vplyvom akýchkoľvek omamných alebo psychotropných látok
 - V špinavom oblečení, alebo zjavne nevhodnom oblečení alebo v oblečení, ktoré vzbudzuje verejné pohoršenie.
8. Na prezliekanie a odkladanie odevu sú určené výhradne skrinky v šatniach. Skrinka v šatni nie je určená na odkladanie cenných vecí.
9. Pri cvičení je klient povinný používať uterák ako podložku. V prípade znečistenia strojov a lavičiek je každý povinný náradie po sebe očistiť dezinfekčným prostriedkom.
10. Cvičebné náradie, posilňovacie stroje a ďalšie vybavenie fitness zariadenia sú klienti povinní používať jedine spôsobom tomu určeným. Sú pri tom povinní chovať sa tak, aby nedochádzalo k ich poškodeniu ani k ohrozeniu zdravia vlastného alebo zdravia iných klientov.
11. Klienti používajú všetko vybavenie fitness zariadenia na vlastnú zodpovednosť. Za poranenia a úrazy, ktoré si klient zapríčiní vlastnou neopatrnosťou, nerešpektovaním vlastného zdravotného stavu a nerešpektovaním prevádzkového poriadku, neberie prevádzkovateľ žiadnu zodpovednosť.
12. Vo fitness priestoroch platí prísny zákaz fajčenia. Fajčenie je považované za chovanie obmedzujúce iných klientov fitness zariadenia.
13. Návštevník je povinný pri využívaní služieb fitness zariadenia uposlúchnuť personál zariadenia.
14. Po skončení cvičenia si musí klient po sebe odložiť náradie.
15. Zamestnanci prevádzkovateľa sú oprávnení kedykoľvek vyzvať osoby uvedené v bode 7 tohto zoznamu, aby fitness centrum opustili. To sa týka i klientov, ktorí svojim chovaním ohrozujú, rušia alebo obmedzujú iných klientov v riadnom využívaní služieb fitness centra. Klient je povinný danej výzve okamžite vyhovieť.

Platobné podmienky

Klienti sú oprávnení využívať fitness zariadenie len na základe riadne zaplateného vstupného. Cena jednotlivých vstupov je stanovená samostatným cenníkom vydaným prevádzkovateľom. Prevádzkovateľ je oprávnený kedykoľvek uskutočniť zmenu cien jednotlivých služieb.

Spôsob a frekvencia upratovania zariadenia

Prevádzka je udržiavaná v čistote a poriadku. V prevádzke sa upratuje a vetrá každý deň a to pred otvorením alebo po skončení prevádzkových hodín.

Sanitačný režim zahŕňa nasledovné činnosti:

- vysávanie podláh v cvičebných priestoroch denne,
- čistenie a dezinfekcia WC, umývadiel a sprch denne,
- čistenie a dezinfekcia šatní denne,
- čistenie šatňových skriniek denne,
- vynášanie komunálneho odpadu denne,
- vetranie v cvičebných priestoroch a v šatniach denne,
- vlhká mechanická očista umývateľných povrchov stien a nábytku raz za týždeň

Najčastejšie používané prostriedky:

- čistiace: Jar, Ajax, Mr. Proper, Clin
- dezinfekčné: Savo, Domestos, Fixinela, Pulirapid

Základná oprava všetkých náterov zariadenia a maľovanie bude vykonané najmenej raz za tri roky.

Postup pri mechanickej očiste, prípadne dezinfekcii povrchových plôch miestností, ich vybavenia zariadení predmetov

Dezinfekčné prostriedky sa používajú v dávkach a koncentráciách podľa návodu na použitie uvedeného na príbalovom letáku. Dezinfekčné prípravky sa pravidelne obmieňajú, dbá sa, aby nebola prekročená ich expiračná doba. Dezinfekčné roztoky sa pripravujú vždy čerstvé, čo najkratšiu dobu pred použitím. Musí sa dodržiavať predpísaná koncentrácia dezinfekčných roztokov a odporúčaná doba pôsobenia.

Spôsob a frekvencia čistenia osvetľovacích telies a okien

Osvetľovacie telesá a okná sa umývajú 1 krát štvrtročne.

Spôsob odstraňovania tuhého odpadu, frekvencia vyprázdňovania odpadových nádob, ich čistenie, dezinfekcia

Tuhý komunálny odpad sa zbiera v uzatvárateľných a umývateľných nádobách a denne sa vynáša do popolníc Obecného úradu Borský Mikuláš. Vývoz zabezpečuje taktiež Obecný úrad Borský Mikuláš. Prevádzkovateľ zabezpečí aby boli nádoby na odpad k dispozícii na vývoz.

Prevádzkový poriadok schválený Regionálnym úradom verejného zdravotníctva bude prístupný v zariadení na vhodnom a viditeľnom mieste.

Za jeho dodržanie zodpovedá prevádzkovateľ zariadenia.

Prevádzkový poriadok vypracoval: Ing. Ján Sekáč